



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2023-893

Vk-rahoituksen käyttö/Lisärahoitus: Lääkehuollon prosessin kehittäminen, jatkohakemus /26.11.2024 Jory Vh-päätös 27.11.2024 § 53 vt. hyvinvointialuejohtaja 7015070150

Toimialue: Terveiden ja sairaanhoidon palvelut

Kuvaa, miten ehdotus liittyy järjestämissuunnitelmaan: Lääkehuollon prosessin kehittäminen, lääkkeitä käyttävät palveluyksiköt ja sairaala-apteekki: Sähköisen seurantajärjestelmän avulla lääkehävikin vähentäminen sekä palveluyksikkö- että koko Kainuun hyvinvointialueen tasolla vähentää lääkkeisiin liittyviä kustannuksia niin yksiköissä, lääkehuollossa kuin koko organisaatiossa. Lääkkeiden voimassaoloaikojen seuranta vaatii tällä hetkellä manuaalista työtä eri yksiköissä. Lisäksi lääkehuollossa poistettaviin lääkkeisiin liittyvä työ on lähes päivittäistä. Ehdotuksen kautta voidaan saavuttaa säästöjä niin taloudellisesti kuin henkilöstön työtehtävissä.

Asetuksen kriteeri/-t (numeerinen tieto 1-10):

1. palveluiden järjestämistä ja tuottamista koskevien toimintamallien yhtenäistämiseen ja kehittämiseen,
3. digitaalisten ja etäpalvelujen sekä muiden palvelukanavaratkaisujen suunnitteluun ja toteutukseen,
5. tukipalveluihin liittyvien organisointien suunnitteluun ja toteutukseen.

Käyttökohde: Lisärahoitus: Lääkehuollon prosessin kehittäminen, lääkkeitä käyttävät palveluyksiköt ja sairaala- apteekki, kyseessä jatkohakemus vuoden loppuun.

Tavoitteet: Kustannusten säästö lääkehävikkiä vähentämällä ja lääkkeiden varastointia järkipäristämällä, henkilöstön vapauttaminen muihin hoito- ja sairaala-apteekkitehtäviin, lääkehuollon prosessin kehittäminen.

Keskeiset toimenpiteet:

Lääkehuollon prosessin kehittäminen ja yhteistyön sujuvoittaminen sidosryhmien esim. palveluyksiköt kanssa, sähköisen järjestelmän hankkiminen (Opaali, toimittaja CGI), joka liitetään sairaala-apteekin Marela-järjestelmään (sähköinen järjestelmä toimii tällöin virtuaaliylälääkekaappina), järjestelmän hankinta, rakentaminen ja sen kouluttaminen sekä ohjeiden laatiminen organisaatioon palveluyksikkökohtaisesti.

Vaikutukset/ vaikuttavuus (taloudelliset ja muut vaikutukset/aikajänne): Marela-Opaali-integraatiota on valtakunnassa toteutettu (toimittaja molemmilla sama), joten integraatoriski vähäinen.

Toteutuksen riskit: Määritetty aiemmin.

Kustannusarvio / vuosi: 14000€

Kokonaiskustannukset: 14000€

Henkilöstö-resurssi (HTV/aika): 2 htv 1½ kk

Toteutus-aika (kk/vuosi - kk/vuosi): 3-12/2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Vastuuhenkilö: Lääkehuolto, palveluysikköpäällikkö

Päätösesitys: Hyvinvointialueen johtoryhmä on käsitellyt 27.5.2025 ehdotuksen ja esittää sen hyvinvointialuejohtajan hyväksyttäväksi.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 21

Aluehallitus 8.5.2023 § 123 Hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamis- ja kehittämisraha vv. 2023 - 2025

Päätös

Hyväksyn ehdotuksen.

Tiedoksi

Terveiden ja sairaanhoidon palveluiden toimialuejohtaja, lääkehuolto palveluysikköpäällikkö, järjestämisjohtaja, kehittämisjohtaja, kehittämissihteeri

Allekirjoitus

Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 10.06.2025 klo 10:03. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen www-sivuilla



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 50

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).